

R E G U L A M E N T U L

privind organizarea și funcționarea Consiliului Local Moșna

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art.1 (1) Consiliul Local se organizează și funcționează în comuna Moșna, unitate administrativ - teritorială constituită prin Legea nr.2/1968, republicată cu modificările și completările ulterioare.

(2) Comuna Moșna are 3 sate componente (aparținătoare), respectiv satul Moșna centrul de comună, satul Nemșa, situat la 5 km și satul Alma vii, situat la 7 km de sediul consiliului local.

(3) Sediul Consiliului Local este în comuna Moșna nr.76.Jud.Sibiu.

Art. 2 (1) În conformitate cu prevederile art. 122 din Constituția României, și ale art.21 și 28 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, Consiliul local este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel comunal, ales la data de 1.06.2008 a fost constituit în baza Hotărârii nr.15/3/2008 în ședința de constituire din data de 18.06.2008

(2) Constituirea sau completarea Consiliului Local se face în conformitate cu prevederile art. 31 – 35 din Legea nr. 215 /2001 privind administrația publică locală, republicată, ale Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare și a prezentului regulament.

Art.3 (1) Consiliul Local se organizează și funcționează în temeiul principiilor, descentralizării, autonomiei locale, deconcentrării serviciilor publice, eligibilității autorităților publice locale, legalității și al consultării cetățenilor în soluționarea problemelor locale de interes deosebit.

(2) Aplicarea principiilor prevăzute la alin.1 nu poate aduce atingere caracterului de stat național, unitar și indivizibil al României.

(3) În exercitarea atribuțiilor și sarcinilor ce-i revin Consiliul Local are în vedere respectarea drepturilor și libertăților, precum și îndeplinirea obligațiilor ce revin cetățenilor, acționând consecvent pentru respectarea legalității și înlăturarea birocrăției și formalismului. În probleme locale de interes deosebit se va putea recurge la consultarea populației prin referendum, organizat în condițiile Legii nr.3/2000.

(4) Descentralizarea competențelor către autoritățile administrației publice locale se face cu respectarea principiilor și regulilor prevăzute de Legea – cadru a descentralizării.

Art.4 (1) Autonomia Consiliului Local este administrativă și financiară fiind exercitată pe baza și în limitele prevăzute de lege.

(2) Autonomia locală privește organizarea, funcționarea, competențele și atribuțiile Consiliului Local Moșna, precum și gestionarea resurselor care aparțin comunei.

(3) Autonomia locală reprezintă dreptul și capacitatea efectivă a Consiliului Local de a soluționa și de a gestiona, în numele și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă, treburile publice, în condițiile legii.

Art.5 (1) Autoritățile administrației publice locale exercită, în condițiile legii, competențe exclusive, competențe partajate și competențe delegate.

(2) Consiliul local exercită prerogativele ce revin comunei ca persoană juridică de drept public, cu capacitate deplină și patrimoniu propriu.

(3) Ca persoana juridică de drept public, comuna, reprezentată de Consiliul Local are în proprietate bunuri din domeniul public de interes local, potrivit legii.

(4) Consiliul local administrează sau, după caz dispune de resursele financiare, precum și de bunurile proprietate publică sau privată ale comunei, în conformitate cu principiile autonomiei locale și atribuțiile care îi revin, în condițiile legii.

Art.6 (1) Comuna Moșna este persoană juridică de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu. Ea este subiect juridic de drept fiscal, titular al codului de înregistrare fiscală și al conturilor deschise la unitățile teritoriale de trezorerie, precum și la unitățile bancare. Comuna Moșna este titulară a drepturilor și obligațiilor ce decurg din contractele privind administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat în care aceasta este parte, precum și din raporturile cu alte persoane fizice sau juridice, în condițiile legii.

(2) În justiție, comuna Moșna este reprezentată, de primar.

(3) Primarul, poate împuternici o persoană cu studii superioare juridice de lungă durată din cadrul aparatului de specialitate al primăriei, sau un avocat care să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale, precum și ale autorităților administrației publice locale, în justiție.

(4) Comuna Moșna are dreptul să beneficieze de acoperirea cheltuielilor de judecată stabilite în baza hotărârii instanței de judecată, inclusiv în situația în care reprezentarea în justiție este asigurată de un consilier juridic din aparatul de specialitate al primăriei.

(5) Despăgubirile primite de comuna Moșna în urma hotărârilor pronunțate de instanțele de judecată se constituie în venituri la bugetele locale. Despăgubirile pe care trebuie să le plătească comuna Moșna în urma hotărârilor pronunțate de instanța de judecată și rămase definitive sunt asigurate de la bugetul local.

Art.7 (1) Consiliul Local exercită prerogativele ce revin comunei ca persoană juridică, ce are, potrivit legii, capacitate deplină, posedă un patrimoniu și are dreptul să aibă inițiative în toate domeniile, cu excepția celor care sunt date în mod expres în competența altor autorități publice.

(2) Ca persoană juridică de drept public, comuna, reprezentată de Consiliul Local are în proprietate bunuri din domeniul public de interes local, potrivit legii.

(3) Consiliul local administrează, după caz, dispune de resursele financiare, precum și de bunurile proprietate publică sau privată ale comunei, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

Art.8 (1) Raporturile dintre administrația publică județeană și cea locală are la bază principiile autonomiei, legalității, cooperării și solidarității în rezolvarea problemelor întregii comune.

(2) În relațiile dintre administrația publică locală și cea județeană nu există raporturi de subordonare.

(3) Între Consiliul local și primar, pe de o parte și prefect, pe de altă parte, nu există raporturi de subordonare.

Art.9 (1) În limitele competențelor sale deliberative, Consiliul Local are dreptul de a coopera și de a se asocia formând asociații de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică. Prin efectul legii nr. 286/2006, asociațiile de dezvoltare intercomunitară sunt de utilitate publică, prin derogare de la prevederile Legii nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară se constituie, în condițiile legii în scopul realizării în comun a unor servicii publice.

Art.10 (1) Comuna Moșna are dreptul ca, în limitele competențelor deliberative și executive, să coopereze și să se asocieze, în condițiile legii, cu una sau mai multe unități administrativ-teritoriale, formează asociații de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică de drept privat și de utilitate publică.

(2) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară se constituie, în condițiile legii, în scopul realizării în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori al furnizării în comun a unor servicii publice.

(3) Comuna Moșna are dreptul ca, în limitele competențelor autorităților sale, deliberativă și executivă, să coopereze și să se asocieze și cu unități administrativ-teritoriale din străinătate, în condițiile legii, prin hotărâre a Consiliului local Moșna.

(4) Pentru protecția și promovarea intereselor comune, Comuna Moșna are dreptul de a adera la asociații naționale și internaționale, în condițiile legii.

(5) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară se finanțează prin contribuții din bugetul local al județului Sibiu, în calitate de membru, precum și din alte surse, în condițiile legii.

(6) Consiliul local Moșna poate iniția și derula programe comunale de dezvoltare, finanțate din bugetul local al comunei și prevăzute distinct în cadrul acestuia.

Art.11 (1) Comuna Moșna poate încheia acorduri cu alte unități administrativ-teritoriale și poate participa, inclusiv prin alocare de fonduri, la inițierea și la realizarea unor programe de dezvoltare zonală sau regională, în baza hotărârii acestuia, în condițiile legii.

(2) Inițiativa Consiliului local Moșna de a coopera și de a se asocia cu unități administrativ-teritoriale din străinătate, precum și de a adera la o asociație internațională a unităților administrativ-teritoriale va fi comunicată Ministerului Afacerilor Externe și Ministerului Internelor și Reformei Administrative.

(3) Proiectele de înțelegeri de cooperare pe care Consiliul local Moșna intenționează să le încheie cu unități administrativ-teritoriale din alte țări vor fi

transmise spre avizare Ministerului Afacerilor Externe, prin primarul comunei, înainte de supunerea lor spre adoptare de către Consiliul local Moșna.

(4) Responsabilitatea privind înțelegerile de cooperare încheiate de Consiliul local Moșna revine în exclusivitate acestuia.

(5) Consiliul local Moșna poate hotărî asupra participării cu capital sau cu bunuri, în numele și în interesul cetățenilor comunei, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local, în condițiile legii.

CAPITOLUL II

Constituirea Consiliului Local

Art.12 (1) Consiliul Local este compus din consilieri locali, aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat în condițiile stabilite de Legea nr.67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Numărul membrilor Consiliului local Moșna este stabilit prin ordin al prefectului, în funcție de numărul de locuitori ai comunei, raportat de Institutul Național de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în curs sau, după caz, la data de 1 iulie a anului care precede alegerile. Consiliul local al comunei Moșna este format din 13 consilieri.

Art.13 (1) Constituirea Consiliului local se face în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor. Convocarea consilierilor aleși se face de către prefect .

(2) Sedința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor aleși.

(3) Absența consilierilor de la ședința de constituire este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezența acestora, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forță majoră.

(4) Lucrările ședinței de constituire sunt conduse de cel mai în vârstă consilier local, ajutat de cei mai tineri doi consilieri, cu asistența de specialitate a secretarului comunei.

Art.14 Pentru validarea mandatelor, consiliul local alege prin vot deschis, dintre membrii săi, pe întreaga durată a mandatului, o Comisie de validare alcătuită din 3 consilieri locali.

Art.15 (1) Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun în fața Consiliului local jurământul prevăzut de lege, consilierul local care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(2) În cazul în care consilierul local declarat ales renunță la mandat înainte de validare sau refuză să depună jurământul, se supune validării mandatului primului supleant înscris pe lista partidului politic, alianței politice sau alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele și alianțele politice confirmă în scris apartenența la partid.

(3) Consiliul local se declară legal constituit dacă majoritatea consilierilor locali validați au depus jurământul. Constituirea se constată prin hotărâre, adoptată cu votul majorității consilierilor locali validați.

(4) După constituire Consiliul local alege dintre membrii săi, cu votul deschis al majorității consilierilor locali în funcție, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta.

Art.16 (1) Consiliul local alege dintre membrii săi, în ședința de constituire, 1 viceprimar, cu votul secret al majorității consilierilor locali în funcție.

(2) Secretarul comunei va face cunoscută procedura de alegere a viceprimarului înainte de începerea operațiunilor de votare.

(3) Propunerile de candidați pentru alegerea viceprimarului se fac de către primar, de către grupurile de consilieri sau consilierii locali.

(4) Propunerile de candidați se pot face și pe seama consilierilor independenți.

(5) Toți candidații desemnați, vor fi înscrși pe buletinele de vot în ordinea în care au fost făcute propunerile, numai dacă aceștia își exprimă acceptarea candidaturii, la consultarea președintelui.

(6) Buletinele de vot se completează și se multiplică într-un număr de exemplare egal cu cel al consilierilor locali prezenți la ședință..

(7) Buletinele de vot utilizate pentru alegerea viceprimarului vor fi piese componente ale dosarului ședinței de constituire a Consiliului local Moșna.

Art.17 (1) Este declarat ales candidatul care a obținut cel puțin votul majorității consilierilor în funcție, în ordine descrescătoare.

(2) Alegerea viceprimarului Consiliul local Moșna se consemnează prin hotărâre.

Art.18(1) După constituire și după alegerea viceprimarului, prin Hotărârea nr.18/6/18.06.2008 s-au organizat comisiile de specialitate pe domenii de activitate după cum urmează:

a) Comisia pentru agricultură, activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, muncă și protecție socială ;

b) Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, protecție copii, tineret și sport, activități social-culturale, culte;

c) Comisia juridică, de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, validare, protecția mediului și turism.

(2) Comisiile de specialitate vor funcționa pe întreaga durată a mandatului Consiliului local. Un consilier poate face parte dintr-o singură comisie. Fiecare comisie își alege, prin votul deschis al majorității consilierilor ce o compun, un președinte și un secretar.

Art.19 (1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

-analizează proiectele de hotărâre ale Consiliului local;

-se pronunță asupra altor probleme trimise Consiliului local spre avizare;

-întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă Consiliului local;

-îndeplinește orice alte atribuții sau însărcinări date prin hotărâri ale Consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

Art.20 (1) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu Consiliul local și cu celelalte comisii;
- b) convoacă ședințele comisiei;
- c) conduce ședințele comisiei;
- d) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar;
- e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;
- f) susține în ședințele de Consiliu avizele formulate de comisie;
- g) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar.
- h) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de prezentul regulament sau stabilite de Consiliul local Moșna.

(2) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei, pe care o înaintează secretarului comunei;
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului pentru adoptarea fiecărei hotărâri precum și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor și proceselor-verbale;
- d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de prezentul regulament sau stabilite de comisie sau de către președinte.

Art.21 (1) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte.

(2) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea consilierilor la ședințele comisiei este obligatorie.

(4) În cazul absenței de la ședința comisiei, consilierul în cauză nu primește indemnizația de ședință, iar pentru 3 absențe consecutive președintele comisiei poate propune Consiliului local Moșna înlocuirea acestuia din comisie.

Art.22 Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară, de regulă, înaintea ședințelor Consiliului, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotărâre asupra cărora i se solicită avizul

Art.23 (1) Ședințele comisiei de specialitate sunt de regulă, publice. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.

(2) Comisia poate hotărâ ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

(3) Comisia poate invita la ședințele sale și alți specialiști din domenii de activitate care au tangență cu problemele puse în dezbateri. La ședințe au dreptul să participe, dacă este cazul, personalul angajat în aparatul de specialitate al primăriei, alți consilieri care au făcut propuneri ce stau la baza lucrărilor acesteia: inițiatori de proiecte de hotărâri, de anchete ori autori de studii, programe, prognoze etc., precum

și primarul, viceprimarul și secretarul când se analizează probleme de importanță deosebită.

(4) Persoanele prevăzute în alin.1 și 3 pot fi ascultate în ședințele comisiei, dar nu au drept de vot și nu primesc indemnizația de ședință.

(5) Comisiile de specialitate sunt obligate să prezinte Consiliului un raport anual de activitate, de regulă în luna ianuarie a anului în curs pentru anul precedent, care va fi făcut public prin grija secretarului comunei.

Art.24 (1) În urma dezbaterilor din ședința comisiei, se întocmesc, după caz, rapoarte, proiecte de hotărâri, studii, avize informări, programe, prognoze etc. și în mod distinct se întocmește și procesul-verbal al ședinței în care vor fi consemnate actele dezbătute.

(2) În mod obligatoriu, rapoartele și avizele vor cuprinde, pe lângă opinia majorității membrilor comisiei și părerea contrară, motivată a celorlalți consilieri din comisie.

(3) În cazul în care în ședința comisiei nu s-a întocmit nici unul din documentele prevăzute la alin.1, consilierii prezenți nu primesc indemnizația care s-ar fi convenit pentru ședința respectivă.

Art.25 (1) Comisiile lucrează valabil în prezența majorității membrilor și iau hotărâri cu votul majorității membrilor.

(2) De regulă, votul în comisie este deschis. În anumite situații, membrii acesteia pot hotărâ prin vot asupra recurgerii la vot secret.

Art.26 (1) Lucrările ședinței comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal va fi semnat de către președintele și secretarul comisiei. Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

(2) Procesele-verbale se redactează în registre speciale ale fiecărei comisii care se păstrează la secretarul comunei la sediul Consiliului Local.

Art.27 (1) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei, președintele acesteia va desemna un consilier care va face în cadrul ședinței o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, dacă aceasta nu este prezentată de inițiator.

(2) Consilierul desemnat potrivit alin.1 va redacta avizul comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenți.

(3) Avizele întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și pe cele respinse.

(4) Avizul întocmit potrivit alin.2 și 3 se prezintă secretarului comunei, care se va îngriji de multiplicarea și difuzarea acestuia către consilieri, o dată cu ordinea de zi.

Art.28 Dacă în urma dezbaterilor din ședința Consiliului intervin modificări importante privind conținutul proiectului de hotărâre, președintele de ședință a Consiliului local solicită, prin votul deschis al consilierilor, restituirea și

reexaminarea proiectului de hotărâre de către comisia de specialitate și compartimentul de resort al aparatului de specialitate al primăriei.

CAPITOLUL III

Atribuțiile Consiliului local Moșna

Art.29 Consiliul local ca autoritate a administrației publice locale îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

(1) Atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primăriei, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și al societăților comerciale și regiilor autonome de interes local;

- alege, din rândul consilierilor locali viceprimarul;
- aprobă statutul comunei, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local;
- aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții al aparatului de specialitate al primăriei, al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, precum și reorganizarea și statul de funcții al regiilor autonome de interes local;

(2) Atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei:

- aprobă, la propunerea primarului, bugetul local, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;
- aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii;
- stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;
- aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;
- aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;
- asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(3) Atribuții privind gestionarea patrimoniului comunei:

- hotărăște darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a comunei;
- hotărăște vânzarea, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei;
- avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localității;
- atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de obiective de interes public local.

(4) Atribuții privind gestionarea serviciilor publice din subordine, potrivit cărora:

- asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind: educația, serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială, sănătatea, cultură, tineret, sport, ordinea publică, situațiile de urgență, protecția și refacerea mediului înconjurător, conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, locuințele aflate în proprietatea comunei sau în administrarea sa, punerea în valoare, în interesul comunității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;

- hotărăște acordarea unor sporuri și altor facilități, potrivit legii, personalului sanitar și didactic;

- sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;

- poate solicita informări și rapoarte de la primar, viceprimar și de la șefii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;

- poate solicita informări și rapoarte specifice de la primar și de la șefii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

(5) Atribuții privind cooperarea interinstituțională, potrivit cărora:

- hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;

- hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea comunei cu unități administrativ – teritoriale din alte țări;

- hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(6) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al comunei, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc și condițiile retragerii titlului conferit.

(7) Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege.

CAPITOLUL IV

Funcționarea consiliului local

Secțiunea 1

Dispoziții generale

Art.30 (1) Consiliul Local al comunei Moșna este autoritate deliberativă a administrației publice cu competență locală, care funcționează de la data constituirii sale, până la declararea ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Mandatul Consiliului Local al comunei Moșna este de 4 ani, care poate fi prelungit prin lege organică, în caz de război sau catastrofă.

Art. 31 (1) Consiliul Local al comunei Moșna se întrunește în ședințe ordinare, lunar, la convocarea primarului.

(2) Consiliul Local se poate întruni și în ședințe extraordinare, la cererea primarului sau a cel puțin o treime din numărul membrilor consiliului în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor sau epizotilor precum și pentru apărarea ordinii și liniștii publice

(3) Convocarea Consiliului Local se face în scris, prin intermediul secretarului comunei Moșna, potrivit dispoziției primarului, cu cel puțin 5 zile înaintea ședințelor ordinare sau cu cel puțin 3 zile înaintea celor extraordinare

(4) În caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, convocarea consiliului se face de îndată.

(5) În invitația la ședință se vor preciza data, ora, locul desfășurării și ordinea de zi a acesteia.

(6) Ordinea de zi a ședinței se aduce la cunoștință locuitorilor comunei Moșna prin afișare la sediul Consiliului Local.

(7) În toate cazurile convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței, care va fi afișat prin grija secretarului la sediul Consiliului Local.

(8) În cazul în care Consiliul Local a fost convocat în ședință extraordinară, în condițiile legii, sau de îndată, în situații de forță majoră și de maximă urgență, nu se aplică dispozițiile art. 44 din Legea administrației publice locale cu privire la obligativitatea existenței raportului compartimentului de specialitate, precum și avizul comisiei din domeniul de specialitate.

(9) Ordinea de zi se aprobă de Consiliul Local. Suplimentarea ordinii de zi se poate face numai pentru probleme urgente, care nu pot fi amânate până la ședința următoare, și numai cu votul majorității consilierilor locali prezenți. Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe ordinea de zi se face numai cu acordul inițiatorului sau dacă acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

(10) În cazul neaprobării ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (9), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor locali pentru ședința respectivă.

(11) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție, sunt publice și sunt conduse de președintele de ședință.

Secțiunea 2

Desfășurarea ședințelor

Art.31 (1) Consilierii sunt obligați să fie prezenți la lucrările consiliului și să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretar.

(2) Consilierul care nu poate lua parte la ședința este obligat să aducă la cunoștință această situație primarului sau secretarului unității administrativ – teritoriale.